

全栄専協ホームページ

最新情報の掲載の運用ルールについて

2004年7月23日

【最新情報コーナーの目的】

トップページの“最新情報”のコーナーに会員校の最新ニュースや学生募集関連情報をタイムリーに掲載していくことで、鮮度が良く、しかもリライアビリティの高いホームページ運営を行い、各会員校の広報活動の一助とします。

【概要】

<掲載内容>

学校の近況（学校行事関連情報、授業関連情報、就職活動関連情報 等）
学生募集活動（体験入学・オープンキャンパスの開催情報、願書受付情報 等）

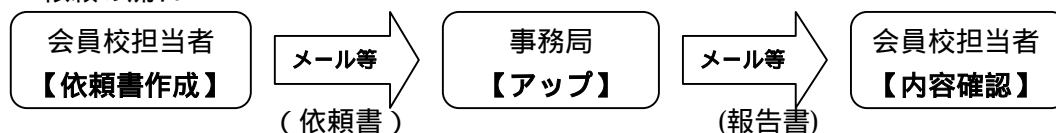
<掲載時期>

随時 ただし1校あたり、1ヶ月2件まで

<掲載方法>

会員校より事務局（京都栄養医療専門学校）宛に規定のフォーム（別紙）にて依頼
事務局にて一括してアップ作業を行う。

依頼の流れ



依頼は規定のフォームに所定の事項をご記入いただき、メールまたはFAXにて事務局に送信ください。

依頼の受付は平日の17時までとします。15時までの依頼分は即日アップし、以降分は翌日アップとします。

アップ完了の報告は事務局よりFAXまたはメールにて行います。

アップ完了の報告を受けた会員校は速やかに確認を行い、問題があった場合は事務局に連絡してください。

全栄専協のホームページ管理についての注意事項

1. ホームページへの情報の掲載については、全国専修学校各種学校総連合会の各ブロックで定める『専修・各種学校の表示に関する自主規約』に基づき、正確かつ適正に表示するものとします。
2. 会員校をはじめ、競争関係にある他の学校の信用を阻害する表示は行いません。
3. 学生・卒業生・教職員等の個人情報を掲載する場合は、あらかじめ本人の承諾をとるものとします。また、求めがあった場合は、速やかに訂正・削除を行います。
4. 著作権・肖像権を侵害する表示は行いません。

～著作権、肖像権について～

インターネット上の写真掲載について、人物や団体などの肖像権¹及び著作権²の問題が発生いたします。そして公に利用する際に当然、許諾と使用対価の支払いが必要です。このことについて以下のようにルール決めにいたします。

「肖像権」について・・・例：取材を行ったもの被写体 等

会員校は事前に被写体の撮影と掲載の承諾を本人もしくは団体（担当者）にもらう。

未承諾の写真は絶対に使用しない。

使用対価が発生した場合は、会員校自らで負担する。

「著作権」について・・・例：他者が撮影した写真、他者が作成した原稿 等

転用についての承諾をもらう。

未承諾の場合は絶対使用しない。

使用対価が発生した場合は、会員校自らで負担するものとする。